



COMUNE DI MONTECATINI TERME

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 138

DEL 23/05/2012.

OGGETTO: SERVIZI EDUCATIVI E POLITICHE FORMATIVE DETERMINAZIONE TARIFFE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E SOGLIA DI ACCESSO (I.S.E.E.) PER L'ESENZIONE/RIDUZIONE DELLE QUOTE DI CONTRIBUZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI - ANNO 2012

L'anno DUEMILADODICI, il giorno VENTITRE del mese di MAGGIO alle ore 13,20 nel Palazzo Civico, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale con l'intervento:

BELLANDI GIUSEPPE	Sindaco	Presente	
FANUCCI EDOARDO	Vice Sindaco	Assente	
FERRETTI DAVIDE	Assessore	Assente	
GALLUZZI MONICA	Assessore	Presente	
IALUNA BRUNO	Assessore	Assente	
PUCCI STEFANO	Assessore	Presente	
RUCCO ENNIO	Assessore	Presente	
TOSI FABIO	Assessore	Presente	
TOTALE PRESENTI	N. 5	TOTALE ASSENTI	N. 3

Presiede l'adunanza il Sig. Dott. GIUSEPPE BELLANDI, nella sua qualità di Sindaco.

Assiste il Sig. Dott. ANTONIO FAVARA, Segretario Generale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, pone in discussione l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 6 del D.L. 28.02.1983, n. 55 convertito nella Legge 26.04.1983, n. 131 dispone che gli Enti Locali, non oltre la data della deliberazione del bilancio, determinano la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale che viene finanziata da tariffe, da contribuzioni ed entrate specificamente destinate, determinando con lo stesso atto le tariffe e le contribuzioni;

DATO ATTO , che ai sensi dell'art. 45 del decreto Legislativo n°504 del 1992, la copertura minima obbligatoria dei costi dei servizi a domanda individuale si applica dal 1994 solo per gli Enti che sono da considerarsi in situazione strutturalmente deficitaria;

ATTESO CHE questo Ente non si trova in situazione di dissesto né nella condizione di strutturale deficienza finanziaria per cui non si applicano le disposizioni di legge inerenti l'obbligo di verificare che la misura percentuale dei costi complessivi dei servizi pubblici a domanda individuale venga coperta da tariffe o contribuzioni;

VISTO l'art. 172, comma 1, lett. E) del D.lgs n°267/2000 che prevede, fra gli allegati del bilancio di previsione, le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo le tariffe nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

VISTO l'art. 151 del D.L. 267/2000 che fissa al 31 dicembre di ogni anno i termini di approvazione del bilancio di previsione;

VISTO l'art. 5 della L. 23.12.1992, n° 498 che esclude il 50% delle spese relative agli asili-nido, ai fini del calcolo della percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale;

VISTA la legge regionale 26 luglio 2002, n° 32 (Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro) e relativo regolamento d'attuazione;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 27 del 12.04.2010 avente per oggetto: «REGOLAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA - APPROVAZIONE» e sue successive modifiche e integrazioni;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 33 del 27.04.2012 avente per oggetto: REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO – APPROVAZIONE;

VISTO il prospetto allegato sub «A» , richiesto dall'art. 172, comma 1, lettera e) del Decreto leg.vo n° 267/2000 nel quale è indicato rispettivamente il tasso di copertura in percentuale dei costi di gestione dei servizi a domanda individuale di cui al presente atto;

IL SINDACO
(F.to Dott. Giuseppe Bellandi)

IL SEGRETARIO GENERALE
(F.to Dott. Antonio Favara)

FOGLIO N. _____

Deliberazione n. 138 del 23/05/2012

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 21.12.2011, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.304 del 31 dicembre 2011, il quale dispone che il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2012 da parte degli Enti Locali è differito al 31 Marzo 2012;

VISTO che il termine di approvazione del bilancio di previsione è stato prorogato al 30 giugno 2012 come previsto dalla L. n. 14 del 24.02.2012 pubblicata in G. U. n. 48 del 27.02.2012 di conversione del Decreto Legge n. 216 del 29 dicembre 2011;

VISTO l'art. 48 del Decreto leg.vo 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in merito alla materia in oggetto;

VISTO il Regolamento comunale sulle Entrate Ordinarie

VISTI gli artt. 151 e 172 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, concernente i principi in materia di contabilità ed allegati al Bilancio di Previsione;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTA la L. 7 Agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;

VISTO il parere tecnico e contabile favorevole, reso dal responsabile del Servizio interessato (Allegato "B");

AD UNANIMITA' di voti espressi in forma palese;

DELIBERA

1) **DI DETERMINARE**, come segue, le tariffe dei servizi scolastici e ricreativi per l'anno 2012:

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA:

- Costo di n. 1 pasto per residenti - € 3,60
- Costo di n. 1 pasto per non residenti - € 4,32

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO:

- Retta per abbonamento trasporto anno scolastico (settembre-giugno) per i residenti € 200,00
- Retta per abbonamento trasporto anno scolastico (settembre-giugno) per i non residenti € 240,00

CENTRI ESTIVI INFANZIA E PRIMARIA

- Quota partecipazione, con refezione, per 15 giorni
RESIDENTI € 150,00

IL SINDACO
(F.to Dott. Giuseppe Bellandi)

IL SEGRETARIO GENERALE
(F.to Dott. Antonio Favara)

FOGLIO N. _____

- Quota partecipazione, con refezione, per 15 giorni € 200,00
NON RESIDENTI

PROGETTO "IL PAESE DI OZ" (Società della Salute – Valdinievole)

- **Quota di partecipazione mensile**
 - Fino a 8 ore settimanali € 16,00
 - Fino a 12 ore settimanali € 24,00
 - Fino a 16 ore settimanali € 32,00
 - Fino a 20 ore settimanali € 40,00

SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA:

- Retta per abbonamento **pre scuola** per scuola primaria a tempo pieno con orario dal lunedì al venerdì - (settembre-giugno) € 205,00
- Retta per abbonamento **pre scuola** per scuola primaria a tempo pieno con orario dal lunedì al venerdì - (ottobre-giugno) € 190,00
- Retta per abbonamento **post scuola** per scuola primaria a tempo pieno con orario dal lunedì al venerdì - (settembre-giugno) € 205,00
- Retta per abbonamento **post scuola** per scuola primaria a tempo pieno con orario dal lunedì al venerdì - (ottobre-giugno) € 190,00
- Retta per abbonamento **pre scuola** per scuola primaria con orario dal lunedì al sabato - (settembre-giugno) € 240,00
- Retta per abbonamento **pre scuola** per scuola primaria con orario dal lunedì al sabato - (ottobre-giugno) € 220,00
- Retta per abbonamento **post scuola** per scuola primaria con orario dal lunedì al sabato - (settembre-giugno) € 240,00
- Retta per abbonamento **post scuola** per scuola primaria con orario dal lunedì al sabato - (ottobre-giugno) € 220,00
- Retta per abbonamento **post scuola** per scuola primaria Fucini Nievole 3 giorni la settimana (attualmente martedì, giovedì e venerdì) - (settembre-giugno) € 120,00
- Retta per abbonamento **post scuola** per scuola primaria Fucini Nievole 3 giorni la settimana (attualmente martedì, giovedì e venerdì) - (ottobre-giugno) € 110,00

2) **DI DETERMINARE**, come segue, le tariffe del servizio Asilo Nido per l'anno 2012:

SERVIZIO ASILO NIDO COMUNALE

Tariffe residenti di Montecatini Terme

- Retta mensile Asilo Nido uscita ore 13,00 € 250,00
- Retta mensile Asilo Nido uscita ore 14,00 € 260,00
- Retta mensile Asilo Nido uscita ore 16,00 € 290,00
- Retta mensile mantenimento posto € 90,00
(utilizzabile per un solo mese nell'anno educativo di riferimento)

Tariffe non residenti

Retta mensile Asilo Nido uscita ore 13,00	€ 350,00
Retta mensile Asilo Nido uscita ore 14,00	€ 360,00
Retta mensile Asilo Nido uscita ore 16,00	€ 390,00
Retta mensile mantenimento posto (utilizzabile per un solo mese nell'anno educativo di riferimento)	€ 130,00

- 3) **DI STABILIRE**, ai sensi di quanto previsto dal “Regolamento Comunale per la gestione degli interventi del Diritto allo Studio” approvato con deliberazione di Consiglio Comunale. n. 33 del 27.04.2012, **i seguenti criteri di esonero e riduzione per i residenti nel territorio comunale per i servizi di refezione e trasporto scolastico:**

ISEE

- Da € 0,00 a € 4.000,00 - Riduzione del 75% (ESONERO TOTALE SOLO CON RELAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI (SDS VALDINIEVOLE))
- Da € 4.001,00 a € 6.000,00 - Riduzione del 50%
- Da € 6.001,00 a € 8.000,00 - Riduzione del 25%
fino ad esaurimento del fondo prestabilito di cui al punto 4) del presente atto

Esonero totale per gli utenti portatori di handicap residenti nel territorio comunale

Le famiglie residenti che hanno bambini in affidamento hanno diritto all'esonero totale per refezione e trasporto per il/i bambino/i in affido con presentazione della dichiarazione da parte del Centro affidi, a prescindere dalla situazione economica;

Esonero totale per i frequentanti il Paese di Oz residenti nel territorio comunale con relazione dei Servizi Sociali (SDS Valdinievole). L'esonero in questo caso è comprensivo anche della quota d'iscrizione, oltre al servizio di refezione e trasporto.

Esonero totale per gli utenti iscritti al primo anno della scuola primaria della Scuola Fucini della frazione Nievole di Montecatini per mensa e trasporto, al fine di garantire la sopravvivenza della scuola primaria nella suddetta frazione.

Qualora fosse richiesto, se attivo, il servizio di pre e/o post scuola, rientra nel suddetto esonero, esonero totale per tutte le classi della scuola primaria.

- 4) **DI ASSEGNARE un fondo prestabilito pari ad € 100.000,00** ripartito per i servizi, con cui finanziare fino ad esaurimento dello stesso le richieste di esonero o riduzione per il prossimo anno scolastico 2012/2013 con le seguenti specifiche:

IL SINDACO
(F.to Dott. Giuseppe Bellandi)

IL SEGRETARIO GENERALE
(F.to Dott. Antonio Favara)

FOGLIO N. _____

- Refezione scolastica € 70.000,00
- Trasporto scolastico € 20.000,00
- Fondo di emergenza € 10.000,00 (in cui sono ricompresi gli esoneri per il Paese di Oz e per il pre e post scuola per la scuola della primaria Fucini nella Frazione Nievole);

Il Fondo emergenze sarà gestito dall'U.O. Servizi Educativi e Politiche Formative in base alle segnalazioni della Società della Salute Valdinievole su nuclei familiari residenti nel territorio comunale che potrebbero ritrovarsi, anche in corso d'anno, in situazioni di "emergenza sociale", legate soprattutto a lutti, malattie invalidanti del genitore lavoratore o a perdita del lavoro per fatti non dipendenti dal genitore stesso. La richiesta dovrà essere supportata da documentazione comprovante lo stato di disoccupazione e la non percezione di indennità sostitutive, nonché di ogni altra documentazione atta a comprovare la situazione di disagio "sociale" (Relazione dell'Assistente Sociale della Società della Salute). Le domande verranno accolte fino ad esaurimento del suddetto fondo in ordine di presentazione.

- 5) **DI STABILIRE**, che saranno formulate graduatorie per ogni tipo di servizio scolastico sulla base del livello ISEE del richiedente l'esonero o riduzione delle rispettive rette, stabilendo che:
- hanno la precedenza gli utenti in affido, gli utenti diversamente abili e gli utenti che si iscrivono alla prima classe della primaria Fucini della frazione Nievole;
 - a parità di livello di reddito (ISEE) hanno la precedenza le famiglie che risultano dalla dichiarazione ISEE con un nucleo più numeroso e a parità ancora di livello di reddito, con figli più piccoli;
 - Nel "fondo di emergenza" hanno priorità gli iscritti alla primaria della frazione Nievole per il servizio di pre e post scuola, qualora venga istituito;
- 6) **DI STABILIRE** che qualora non venga esaurito il budget disponibile per ogni singolo servizio (refezione o trasporto) ma, al contrario ci siano richieste di esonero/riduzione per l'altro servizio non evase per esaurimento del rispettivo fondo previsto, sarà possibile, da parte dell'U.O. competente, modificare la ripartizione delle risorse all'interno dei singoli servizi, compreso il fondo di emergenza, purchè si rispetti il fondo prestabilito totale pari a € 100.000,00;
- 7) **DI DARE ATTO** che il servizio di pre e post scuola, per essere attivato, dovrà essere coperto al 100% con le rette pagate dai richiedenti il servizio, così come da deliberazione del Consiglio comunale n. 58 del 28/07/2011;
- 8) **DI DARE ATTO** che, ai sensi e per gli effetti della legge 241/90, il responsabile del presente procedimento e della sua esecuzione è la responsabile della U.O. Servizi Educativi e Politiche Formative, Politiche Sociali e Giovanili dott.ssa Lilia Bagnoli;

IL SINDACO
(F.to Dott. Giuseppe Bellandi)

IL SEGRETARIO GENERALE
(F.to Dott. Antonio Favara)

9) **DI DARE ATTO:**

- che il presente deliberato verrà pubblicato ritualmente all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi, ex art. 124, comma 1, del D.lgs n. 267 del 18 agosto 2000;
- che lo stesso diverrà esecutivo alla scadenza del decimo giorno dalla eseguita pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune, ex art. 134, comma 3, del citato D.lgs n. 267 del 18 agosto 2000;
- che sempre il presente deliberato sarà in elenco trasmesso ai Capigruppo consiliari, ex art. 125, comma 1, del citato D.lgs 267 del 18 agosto 2000;

10) **DI DARE ATTO** che al presente provvedimento sono uniti n. 2 allegati.

LA GIUNTA COMUNALE

EVIDENZIATA l'urgenza di provvedere;

AD UNANIMITA' di voti espressi in forma palese;

D I C H I A R A

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE il presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'articolo 134 - comma 4° - del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL SINDACO
(F.to Dott. Giuseppe Bellandi)

IL SEGRETARIO GENERALE
(F.to Dott. Antonio Favara)

Deliberazione n. 138 del 23/05/2012

Il presente verbale, che consta di n. 12_ fogli, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to GIUSEPPE BELLANDI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to ANTONIO FAVARA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata oggi all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Montecatini Terme, **30/05/2012**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
"Sviluppo Affari Generali e Cultura"
F.to Rafaela Verdicchio

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per eseguita pubblicazione all'Albo Pretorio il .

Montecatini Terme, _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
"Sviluppo Affari Generali e Cultura"
F.to Rafaela Verdicchio